Na temelju članka 41.stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13) članka 50. Statuta Dječjeg vratića Baltazar, Školska 14, a u svezi članka 43. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14,118/14,154/14,94/18,96/18)) i članka 26., 27.,28., i 29., Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštitit osobnih podataka (NN 42/18) Upravno vijeće Dječjeg vratića Baltazar, Gračac na 31. sjednici dana­­­­­­­ 15.02. 2021. donosi:

**PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEO NADZORA U DJEČJEM VRTIĆU BALTAZAR , GRAČAC**

**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o korištenju sustava video nadzora (u daljnjem tekstu:Pravilnik) u Dječjem vrtiću Baltazar, Gračac na adresi Školska 14 (daljnjem u tekstu: Vrtić) definira se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja te uporaba snimljenih podataka, zaštita prava djece i ostalih korisnika usluga Vrtića, radnika i svih drugih osoba koji se nađu u vrtiću.

(2) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

(3) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

**II. SVRHA VIDEO NADZORA**

Članak 2.

(1) Sustav video nadzora koristi se zbog zaštite sigurnosti djece, radnika i svih drugih osoba koje se nađu u vrtiću.

(2) Sustav video nadzora, uz navedeno u stavku 1. ovoga članka, koristi se i za sprečavanje protupravnih radnji usmjerenih prema imovini od krađe, oštećenja, uništenja i sl.

(3) Snimke koje su snimljene sustavom video nadzora mogu se isključivo koristiti za navedeno u stavku 1. i 2. ovoga članka.

**III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA**

Članak 3.

(1) Sustav video nadzora snima isključivo prostor Vrtića (vanjski prostor Vrtića,cijelo dvorište oko objekta s mjestima ulaza odnosno izlaza iz Vrtića) isti sustav ne obuhvaća snimanje soba, dnevnog boravka djece, sanitarne prostore, urede stručnog tima, urede ravnatelja i tajnika kao ni prostor domara, sobu spremačica, kuhinje odnosno prostore tehničkog osoblja.

(2) Snimljeni podaci snimaju se i čuvaju na video snimaču najduže dva tjedna od dana nastanka, a nakon navedenog roka snimke se trajno brišu.

(3) U slučaju opravdane potrebe, kad se dokazuje povreda koja je svrha nadzora, ravnatelj može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 2. ovoga članka, a na način i najduže kako je to navedeno u stavku 4. ovoga članka.

(4) Snimke kojima se dokazuje povreda svrhe nadzora pohranit će se na optički disk (CD, DVD i sl), te čuvati godinu dana od dana pohranjivanja zapisa, a njihovo korištenje dopušteno je isključivo u zakonom propisane svrhe.

**IV. ZAŠTITA PRAVA DJECE, RADNIKA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJE SE NAĐU U VRTIĆU**

Članak 4.

(1) Ravnatelj vrtića dužan je osigurati da se na vidnom mjestu pri ulasku u prostor, kao i unutrašnjost prostorija, istakne obavijest da se prostor nadzire sustavom tehničke zaštite.

(2) Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene, a raspolaganje snimkama dopušteno je samo ravnatelju vrtića.

**V. ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči vrtića.

Predsjednica Upravnog vijeća:

Dajana Šušnja Jasenko

KLASA: 003-01/21-01/06

URBROJ: 2198/31-04-21-01

Ovaj Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči vrtića dana 01.03.2021. godine te je stupio na snagu dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_2021. godine.

Ravnateljica

Marijana Frček